

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Seminarium dyplomowe</b>		Kod <b>1011105371011100723</b>
Kierunek studiów <b>Inżynieria zarządzania - studia niestacjonarne I</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>(brak)</b>	Rok / Semestr <b>4 / 7</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>-</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obligatoryjny</b>
Stopień studiów: <b>I stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>niestacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: - Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: <b>10</b>	Liczba punktów <b>2</b>	
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>(brak)</b>	(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>(brak)</b>	
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki <b>nauki społeczne</b> <b>nauki ekonomiczne</b>	Podział ECTS (liczba i %) <b>2 100%</b> <b>2 100%</b>	
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
dr hab. Teresa Łuczka, prof. nadzw. email: teresa.luczka@put.poznan.pl tel. 61 665 33 94 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań		dr inż. Joanna Kałkowska email: joanna.kalkowska@put.poznan.pl tel. 61 665 33 72 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Student posiada wiedzę z przedmiotów objętych standardami kształcenia na studiach I stopnia na kierunku Zarządzanie, student zna podstawowe zasady redagowania prac naukowych i stosowania wybranych metod i technik badawczych
2	<b>Umiejętności:</b>	Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w celu napisania pracy inżynierskiej
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Student przestrzega zasad poprawnego stosowania języka polskiego oraz dba o doskonalenie sprawności językowej
<b>Cel przedmiotu:</b> Zapoznanie z metodyką przygotowania pracy inżynierskiej oraz wyrobienie umiejętności dyskusji problemów organizacyjnych		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
1. Posiada wiedzę w zakresie dyscyplin skojarzonych z realizowanym tematem pracy inżynierskiej - [K1A_W01] 2. Jasno formułuje problemy badawcze - [K1A_W11] 3. Ma wiedzę na temat odpowiednich narzędzi badawczych niezbędnych w realizacji pracy inżynierskiej - [K1A_W11, K1A_W12]		
<b>Umiejętności:</b>		
1. Potrafi analizować dane źródłowe - [K1A_U02] 2. Posiada umiejętność przestrzegania zasad poprawności językowej w redagowaniu prac o charakterze naukowym - [K1A_U11] 3. Potrafi wykorzystać zdobyte umiejętności w praktyce - [K1A_U02]		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1. Jest zdeterminowany do samodzielnego poszerzania wiedzy i umiejętności z wybranego zakresu - [K1A_K01] 2. Jest świadomy potrzeby rozwiązywania wybranych zadań przy pomocy pracy zespołowej - [K1A_K02] 3. Postępuje zgodnie z zasadami etyki w obszarze przetwarzania danych - [K1A_K04] 4. Wnosi wkład merytoryczny w przygotowanie różnych projektów - [K1A_K05]		

<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>		
<p>Ocena formująca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na podstawie bieżących postępów w zakresie sformułowania problemu badawczego i celów pracy oraz metod rozwiązywania problemów i dokumentacji pracy</li> </ul> <p>Ocena podsumowująca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potwierdzona przez promotora karta pracy dyplomowej (formatka)</li> </ul> <p>Podsumowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przedstawienie wykazu literatury i innych źródeł</li> <li>- ocena przygotowanej przez dyplomanta prezentacji, stanu zaawansowania badań pracy dyplomowej i jej omówienie</li> </ul>		
<b>Treści programowe</b>		
Metodyka pisania pracy inżynierskiej. Ramowy układ problemowy pracy. Dyskusja problemów organizacyjnych objętych problematyką prac inżynierskich		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
<b>Literatura uzupełniająca:</b>		
<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</b>		
<b>Czynność</b>		<b>Czas (godz.)</b>
1. Przygotowanie do zajęć		2
2. Uczestnictwo w zajęciach seminaryjnych		10
3. Konsultacje w zakresie poprawności przygotowania ramowego planu pracy		16
4. Przygotowanie do zaliczenia (przygotowanie prezentacji zaliczeniowej)		25
5. Zaliczenie		2
<b>Obciążenie pracą studenta</b>		
<b>forma aktywności</b>	<b>godzin</b>	<b>ECTS</b>
Łączny nakład pracy	55	2
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	28	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	10	1